

Bem-vindo(a) à nova etapa de sua vida!

Guia Prático de como utilizar sua Área Restrita

Acessando o Portal do Aluno

Acesse o link:

unifoa.lyceum.com.br/aluno/#/login

- Usuário: CPF (somente números)
- Senha: seu CPF (somente números)



Matrícula!

Se você ainda não finalizou a sua, siga os próximos passos:

No menu lateral, selecione “**Secretaria Virtual**” » “**Matrícula**” e preencha as telas solicitadas:

- Dados Pessoais
- Questionário de Autorização
- Aceite do Contrato – leia o contrato de prestação de serviços educacionais e confirme o aceite.

Envio de Documentos

Acesse o menu “**Cadastro**” e faça o envio de todos os documentos solicitados.

Importante: Os documentos devem ser enviados até o final do 1º período letivo.

Preenchimento da Ficha Médica

No mesmo menu “**Cadastro**”, preencha sua ficha médica.

No UniFOA, sua saúde e bem-estar são prioridades.

Pronto!

Após concluir todas as etapas, sua matrícula será processada com sucesso.



Seu e-mail institucional



Ao fazer matrícula no UniFOA, você ganha um e-mail institucional próprio! Para saber qual é seu e-mail, é só procurar por RA (Registro Acadêmico) no canto superior direito. Este número é sua matrícula.

- *Email institucional:* sua matricula@unifoa.edu.br
- *Senha:* seu CPF (somente números)

O que você tem acesso em sua área restrita?

- Suas disciplinas, notas e faltas;
- Calendário acadêmico;
- Avisos importantes da coordenação;
- Secretaria Virtual e financeiro;
- Solicitação de documentos;
- Atendimento ao aluno;
- Personalização de acesso;
- E muito mais!

O Ambiente de Aprendizagem

LXP – Learning Experience Platform

Estrutura das aulas:

- Videoaulas: Assista quantas vezes quiser.
- Material Didático (PDF): Sua base teórica para leitura offline.
- Fóruns de Discussão: Interaja com colegas e tire dúvidas com tutores.

Sempre verifique a Barra de Progresso para não deixar nada para trás!

Vamos começar o semestre?

[Clique aqui](#) e acesse agora sua área restrita